



ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ, ಕೊಡಿಯಾಲ್ಬೈಲು, ಮಂಗಳೂರು.



DISTRICT INSTITUTE OF EDUCATION AND TRAINING (DIET), MANGALORE-575003.

☎: 0824-2493052. Fax : 0824-2497439.

Email: diet.dakshinakannada@gmail.com

ಕ.ಸಂ.ಎ7/ಎಫ್‌ಎಲ್‌ಎನ್/01/2022-23

ದಿನಾಂಕ: 12/09/2022

ಇವರಿಗೆ,

ಮಾನ್ಯ ಜಿಲ್ಲಾ ವಾರ್ತಾಧಿಕಾರಿಗಳು
ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಜಿಲ್ಲೆ.
ಮಂಗಳೂರು

ಮಾನ್ಯರೇ,

ವಿಷಯ:- NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ
ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಟೆಂಡರ್ ಬಗ್ಗೆ

* * * * *

NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬುನಾದಿ ಅಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯಾ ಜ್ಞಾನ (FLN) ಮಿಷನ್ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕ (PMU) ಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಓರ್ವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ಮತ್ತು ಓರ್ವ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ದ್ವಿ-ಲಕೋಟೆ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದ್ದು, ಈ ಕುರಿತ ಪ್ರಕಟಣೆಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಪತ್ರಕ್ಕೆ ಲಗತ್ತಿಸಿದೆ.

ಸದ್ರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆಯನ್ನು ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖ ದಿನ ಪತ್ರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾಗುವಂತೆ ಕ್ರಮವಹಿಸಲು ಕೋರಿದೆ. [ಪ್ರಕಟಣೆಯ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ರೂ 3,000/- [ರೂ ಮೂರು ಸಾವಿರ ಮಾತ್ರ] ಮಿತಿಯ ಒಳಗೆ ಭರಿಸಲಾಗುವುದು.

ವಂದನೆಗಳೊಂದಿಗೆ

ತಮ್ಮ ನಂಬುಗೆಯ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ)
ಡಯಟ್ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮಂಗಳೂರು



ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ (ಡಯಟ್) ಕೊಡಿಯಾಲ್‌ಬೈಲು, ಮಂಗಳೂರು.



DISTRICT INSTITUTE OF EDUCATION AND TRAINING (DIET), MANGALORE-575003.

☎: 0824-2493052. Fax : 0824-2497439.

Email: diet.dakshinakannada@gmail.com

ಕ.ಸಂ.ಎ7/ಎಫ್‌ಎಲ್‌ಎನ್/01/2022-23

ದಿನಾಂಕ: 12/09/2022

ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ

ವಿಷಯ: NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ
ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಟೆಂಡರ್ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ: ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು SSK ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ

ಸಂ: ಸ.ಶಿ.ಕ/ಎನ್‌ಇಪಿ-2020/14215/21-22 ದಿ: 17/12/2021

==

NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬುನಾದಿ ಅಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯಾ ಜ್ಞಾನ (FLN) ಮಿಷನ್ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕ (PMU) ಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಓರ್ವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ಮತ್ತು ಓರ್ವ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ದ್ವಿ-ಲಕೋಟಿ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ. ಡಯಟ್ ಕಛೇರಿಗೆ ಖುದ್ದಾಗಿ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಟೆಂಡರ್ ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್‌ನ್ನು ಪಡೆಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಬೇಕಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ವಿವರ

ಕ್ರ.ಸಂ	ಹುದ್ದೆಗಳು	ಸಂಖ್ಯೆ	ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ
1	ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್	01	B.E. Engineering in Electronics & Communication / Computer science/Information science/Information Technology/master in computer Application M.C.A/B.Tech [2 Year work experience or Bsc., Computer application]
2	ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್	01	Puc + Computer training [2 year experience]

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು

ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ

ಡಯಟ್ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮಂಗಳೂರು

ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರ



ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ (ಡಯಟ್) ಕೊಡಿಯಾಲ್ಬೈಲು, ಮಂಗಳೂರು.



DISTRICT INSTITUTE OF EDUCATION AND TRAINING (DIET), MANGALORE-575003.

☎: 0824-2493052. Fax : 0824-2497439.

Email: diet.dakshinakannada@gmail.com

ಕ.ಸಂ.ಎ7/ಎಫ್‌ಎಲ್‌ಎನ್/01/2022-23

ದಿನಾಂಕ: 12/09/2022

NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬುನಾದಿ ಅಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯಾ ಜ್ಞಾನ (FLN) ಮಿಷನ್ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ (PMU) ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಕುರಿತು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿರುವ ವೇಳಾ ಪಟ್ಟಿ.

ಕ್ರ.ಸಂ	ವಿವರ	ದಿನಾಂಕ
1	ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ	12/09/2022
2	ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಕೊನೆಯ ದಿನಾಂಕ	26/09/2022 ರ ಅಪರಾಹ್ನ 04.00 ಗಂಟೆಯವರೆಗೆ
3	ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	28/09/2022 ರ ಅಪರಾಹ್ನ 04.00 ಗಂಟೆಗೆ
4	ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕ	28/09/2022 ರ ಅಪರಾಹ್ನ 04.00 ಗಂಟೆಗೆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆದ ಬಳಿಕ

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಡಯಟ್ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮಂಗಳೂರು



ಕರ್ನಾಟಕ

ಸರ್ಕಾರ

ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ (ಡಯಟ್) ಕೊಡಿಯಾಲ್‌ಬೈಲು, ಮಂಗಳೂರು.



DISTRICT INSTITUTE OF EDUCATION AND TRAINING (DIET), MANGALORE-575003.

☎: 0824-2493052. Fax : 0824-2497439.

Email: diet.dakshinakannada@gmail.com

ಕ.ಸಂ.ಎ7/ಎಫ್‌ಎಲ್‌ಎನ್/01/2022-23

ದಿನಾಂಕ: 12/09/2022

ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಗೆ ಸೂಚನೆಗಳು

ವಿಷಯ: NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಟೆಂಡರ್ ಬಗ್ಗೆ

ಉಲ್ಲೇಖ: 1. ಮಾನ್ಯ ರಾಜ್ಯ ಯೋಜನಾ ನಿರ್ದೇಶಕರು SSK ಇವರ ಸುತ್ತೋಲೆ

ಸಂ: ಸ.ಶಿ.ಕ/ಎನ್‌ಇಪಿ-2020/14215/21-22 ದಿ: 17/12/2021

2. ಈ ಕಛೇರಿ ಟೆಂಡರ್ ಪ್ರಕಟಣೆ ದಿನಾಂಕ: 08/04/2022

==

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಶಿಕ್ಷಣ ಇಲಾಖೆಯ ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದ ಕಛೇರಿಯಾದ ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ [ಡಯಟ್] ಮಂಗಳೂರು, ಈ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ NIPUN KARNATAKA ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಡಿ ಬುನಾದಿ ಅಕ್ಷರ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯಾ ಜ್ಞಾನ (FLN) ಮಿಷನ್ ಅನುಷ್ಠಾನ ಹಾಗೂ ಮೇಲುಸ್ತುವಾರಿ ಪ್ರಾರಂಭಿಸಲು ಜಿಲ್ಲಾ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿ ಜಿಲ್ಲಾ ನಿರ್ವಹಣಾ ಘಟಕ (PMU) ಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಓರ್ವ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಪ್ರೋಗ್ರಾಮರ್ ಮತ್ತು ಓರ್ವ ಡಾಟಾ ಎಂಟ್ರಿ ಆಪರೇಟರ್ ಸೇವೆಯನ್ನು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಹೊರಗುತ್ತಿಗೆ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಒದಗಿಸಲು ಅರ್ಹ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಂದ ದ್ವಿ-ಲಕೋಟಿ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆಯಲಾಗಿದೆ.

ಟೆಂಡರ್ ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಲು ಇರಬೇಕಾದ ಅರ್ಹತೆಗಳು;

ಅ] ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು.

1. ಕಾರ್ಮಿಕ ಕಾಯ್ದೆ
2. ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ [ಇ.ಪಿ.ಎಫ್] ಕಾಯ್ದೆ
3. ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ವಿಮಾ [ಇ.ಎಸ್.ಐ] ಕಾಯ್ದೆ
4. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆ
5. ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
6. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಪ್ರೈವೇಟ್ ಸೆಕ್ಟರಿನ ಏಜೆನ್ಸಿ [ರೆಗ್ಯುಲೇಷನ್] ಆಕ್ಟ್ 2005 ಮತ್ತು ಪ್ರೈವೇಟ್ ಸೆಕ್ಟರಿನ ಏಜೆನ್ಸಿ [ಕರ್ನಾಟಕ] ರೂಲ್ಸ್ 2008 ನಿಯಮಗಳನುಸಾರ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿರಬೇಕು.
8. ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ವಿವಿಧ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಹಿಂದಿನ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸರಾಸರಿ 20 ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿದ ಅನುಭವ ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
9. ಹೊರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಈ ಬಗ್ಗೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.
10. ಸಂಸ್ಥೆಯು ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸರಾಸರಿ ರೂ 20.00 ಲಕ್ಷ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬೇಕು.
11. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ರಿಟರ್ನ್ಸ್ ಫೈಲ್ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಳೆದ ಮೂರು ಹಿಂದಿನ ವರ್ಷಗಳ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು [2019-20: 2020-21 : 2021-22]

ಇ.ಎಂ.ಡಿ & ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ

ಟೆಂಡರುದಾರರು ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ರೂ 4,375/- [ರೂ ನಾಲ್ಕು ಸಾವಿರದ ಮುನ್ನೂರ ಎಪ್ಪತ್ತೈದು ಮಾತ್ರ] ವನ್ನು ಇ.ಎಂ.ಡಿ.ಯಾಗಿ ಡಿ.ಡಿ. ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

ಷರತ್ತುಗಳು

1. ಆಯ್ಕೆಯಾದ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು 5% ಬ್ಯಾಂಕ್ ಗ್ಯಾರಂಟಿ ರೂ 8,750/- ನ್ನು ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಿದ 1 ವಾರದೊಳಗೆ ರೂ 50/- ರ ಮೌಲ್ಯದ ಭಾಷಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ದೃಢೀಕರಣ ನೀಡುವುದು.
2. ಏಜೆನ್ಸಿಯಿಂದ ಒದಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದೇ ನೇಮಕಾತಿ ಆದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
3. ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಂದ ಒದಗಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಕೆಲಸಗಾರರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ಖಾಯಂ ಅಥವಾ ಇತರೇ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
4. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರಿಗೆ ಆಗುವ ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯ ಹಾನಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಯೇ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ.
5. ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಲೋಪವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ವ ಸೂಚನೆಯಿಲ್ಲದೇ ನೀಡಲಾದ ಆದೇಶವನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾಗುವುದು.
6. ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಅನುಭವವುಳ್ಳ ಕೆಲಸಗಾರರನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದು.
7. ಸದರಿ ಹುದ್ದೆಗಳು ತಾತ್ಕಾಲಿಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
8. ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಿಧಿಸುವ ಷರತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ತೀರ್ಮಾನವೇ ಅಂತಿಮವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
9. ನೌಕರರಿಗೆ ಪ್ರಾವಿಡೆಂಟ್ ಫಂಡ್ ಮತ್ತು ಇ.ಎಸ್.ಐ. ಸೌಲಭ್ಯವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಒದಗಿಸುವುದು.
10. ದರಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಹುದ್ದೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೌಕರರ ಮಾಹೆಯಾನ ಸಂಭಾವನೆ, ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇವುಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ನಮೂದಿಸುವುದು.
11. ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಕರ್ತವ್ಯ ಲೋಪ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯತೆ ಅಜಾಗರೂಕತೆಯಿಂದ ಇಲಾಖೆಗೆ ಆಗುವ ನಷ್ಟಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನೇ ನೇರ ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡಲಾಗುವುದು.

ತಾಂತ್ರಿಕ ಬಿಡ್‌ನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡ ;

ಕ್ರ. ಸಂ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಅಂಕಗಳು	ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅಂಕ	ಗಳಿಸಿದ ಅಂಕ
1	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಮಾನವ ಹೊರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಂಬಂಧ ಕರ್ನಾಟಕ ಅಂಗಡಿ ಮತ್ತು ವಾಣಿಜ್ಯ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನೋಂದಾಣಿ ಕಾಯ್ದೆ 1961 ರಡಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ನೋಂದಾಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು	1	
2	ಕಾರ್ಮಿಕ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ [EPF] ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಾಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು	1	
3	ರಾಜ್ಯ ಕಾರ್ಮಿಕ ವಿಮಾ [EPF] ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಾಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು.	1	
4	ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಹೊಂದಿರಬೇಕು	1	
5	ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಾಣಿ ಕಾಯ್ದೆಯಡಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಹಿಂದೆ ನೋಂದಾಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು	1	
6	ಕಾರ್ಮಿಕ ಇಲಾಖೆಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಾಣಿ ಮಾಡಿರಬೇಕು	1	
7	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಮಾನವ ಹೊರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸೇವೆ ನೀಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ ಪಡೆದಿರಬೇಕು. ಹಿಂದಿನ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ವರ್ಷ ಸರಾಸರಿ 20 ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಒದಗಿಸಿರುವ ಅನುಭವ ಇರಬೇಕು	3	
8	ಹೊರ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಏಜೆನ್ಸಿಯಾಗಿ ಈ ಹಿಂದೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆಯನ್ನು ವಿವಿಧ ಸರ್ಕಾರಿ ಮತ್ತು ಅರೆ ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆಗಳಿಗೆ ನೀಡಿರುವ ವಿವರ ಮತ್ತು ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು [ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷ]	3	
9	ಈ ಸಂಬಂಧ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಅಂದರೆ 2019-20 ; 2020-21 ; 2021-22 ರಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟುಗಳ ವಿವರಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ವ್ಯವಹರಿಸಿರುವ ವಾರ್ಷಿಕ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಕನಿಷ್ಠ ಮೊತ್ತ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ರೂ 20.00 ಲಕ್ಷ ಇರತಕ್ಕದ್ದು.	3	
10	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಆರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಸದೃಢರಾಗಿರಬೇಕು. ಈ ಬಗ್ಗೆ ದೃಢೀಕರಿಸಿರುವ ಸಾಲ್ವೆನ್ಸಿ/ಲೈನ್ ಆಫ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ [Line of credit] ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ರೂ 3.50 ಲಕ್ಷ ಮೊತ್ತದ ಸಾಲ್ವೆನ್ಸಿ //ಲೈನ್ ಆಫ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ [Line of credit] ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವನ್ನು ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು [ಅಭಿವೃದ್ಧಿ] ಡಯೆಟ್ ಮಂಗಳೂರು ರವರ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಪಡೆದು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು.	1	

11	ಸಂಸ್ಥೆ/ಕಂಪನಿ/ಏಜೆನ್ಸಿಯು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 2019-20, 2020-21; 2021-22 [ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ] ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.	3	
12	ಸಂಸ್ಥೆ /ಕಂಪನಿ/ ಏಜೆನ್ಸಿಯು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಳೆದ ನಿಧಿ [EPF] ಇಲಾಖೆಯ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ [2019-20, 2020-21, 2021-22 ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ] ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು	3	
13	ಸಂಸ್ಥೆ /ಕಂಪನಿ/ ಏಜೆನ್ಸಿಯು ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಕಳೆದ ನಿಧಿ [ESI] ಇಲಾಖೆಯ ನೋಂದಾಯಿತವಾಗಿರಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ [2019-20, 2020-21, 2021-22 ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ] ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು	3	
14	2016-17 ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ರೂ 20.00 ಲಕ್ಷ ಭವಿಷ್ಯ ನಿಧಿ ಪಾವತಿಸಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.	2	
15	ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಕಳೆದ 3 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಲೆಕ್ಕ ಪರಿಶೋಧನೆ [ಅಡಿಟ್] ಆಗಿರಬೇಕು. 2018-19 ; 2019-20 ; 2020-21 [ಲಭ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ 2021-22] ಸಾಲಿನ ಅಡಿಟ್ ವರದಿ ಹಾಗೂ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಅಡಿಟ್ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ನೀಡುವುದು.	3	
16	ಜಿಲ್ಲಾ ಹಂತದ ಕಛೇರಿಗಳಿಗೆ ಕನಿಷ್ಠ 3 ವರ್ಷಗಳ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಿದ ಅನುಭವ ಇರಬೇಕು. ತೃಪ್ತಿಕರವಾಗಿ ಸೇವೆ ಒದಗಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಂದ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.	3	

ಟೆಂಡರ್ ಅವಾರ್ಡ್ ಮಾಡುವುದು.

- ◆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯು ಅರ್ಹತೆಯಾಧಾರದಲ್ಲಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿರುವ ಅಥವಾ ಅತೀ ಹೆಚ್ಚು ಅರ್ಹತೆ ಹೊಂದಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗುವುದು.
- ◆ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್‌ನಲ್ಲಿ ಹೇಳಿರುವ ಅಂಶದ ಮೇಲೆ ಅತೀ ಕಡಿಮೆ ದರವನ್ನು ನಮೂದಿಸಿದ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರನ್ನು ಯಶಸ್ವಿ [11] ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಅವರಿಗೆ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡಲಾಗುವುದು. ಯಶಸ್ವಿ ಬಿಡ್ಡುದಾರರ ಜೊತೆಗೆ ಸಂಧಾನ ಮಾತುಕತೆ [Negotiation with the successful bidder] ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಹಮತಕ್ಕೆ ಬರುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಮಾತುಕತೆ ನಡೆಯುತ್ತದೆ.
- ◆ ಬಿಡ್ಡುದಾರರು ಇಲಾಖೆ ವತಿಯಿಂದ ಕಟಾಯಿಸುವ [income tax] ಗಮನದಲ್ಲಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡು ನಮೂದಿಸುವುದು. ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಂತಹ ಟೆಂಡರ್‌ನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- ◆ ಟೆಂಡರ್‌ಗಳ ಆರ್ಥಿಕ ಬಿಡ್ ತೆರೆದ ನಂತರ ಒಪ್ಪುವ ಅಥವಾ ತಿರಸ್ಕರಿಸುವ ಅಧಿಕಾರ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದಿರುವ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ.
- ◆ ಟೆಂಡರ್ ಅವಧಿಯು 2022-23 ವರ್ಷದ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಐದು ಮಾಹೆಯವರೆಗೆ ಮಾತ್ರ ಇರುವುದು.
- ◆ ಟೆಂಡರ್ ಕರೆದ 90 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಒಂದು ವೇಳೆ ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರು ಲಿಖಿತ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೀಡಿದುದರ ಮೇರೆಗೆ ವಿಸ್ತರಿಸಿದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾದೇಶ ನೀಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಂತಾನೆ ಟೆಂಡರ್ ರದ್ದಾಗುತ್ತದೆ.
- ◆ ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು ಡಯಟ್ ಮಂಗಳೂರು ಇವರು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆಯದೇ ಇರುವ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ, ಅವರ ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ತೆರೆಯಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತೆಯೇ ಅರ್ಹತೆ ಪಡೆದ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಹೆಸರನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆ ತೆರೆಯುವ ದಿನಾಂಕವನ್ನು ತಿಳಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
- ◆ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ [Technical Proposal] ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣಗೊಂಡ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ [Financial Proposal] ಆರ್ಥಿಕ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಾತ್ರ ತೆರೆಯಲಾಗುವುದು.

ಸಂಸ್ಥೆಯ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು

- ಕೆಲಸದ ಒತ್ತಡವಿರುವ ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಕಛೇರಿ ಅವಧಿಯ ನಂತರವೂ ಕೆಲವು ಗಂಟೆಗಳ ಕಾಲ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು.
- ಸಂಸ್ಥೆಯು ಒದಗಿಸುವ ನೌಕರರಿಗೆ ಸರ್ಕಾರಿ ನೌಕರರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.
- ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವಾಗ ಮೇಲೆ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಹತೆ ಹಾಗೂ ಅನುಭವವಿರುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕು.
- ಏಜೆನ್ಸಿಯು ಹೆಚ್ಚು ಅನುಭವವುಳ್ಳ ಸೇವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಯಾವುದೇ ಕಾರಣಕ್ಕೂ ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಗಮನಕ್ಕೆ ತರದೆ ಏಜೆನ್ಸಿಯು ತನ್ನ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳನ್ನು ಹಿಂಪಡೆಯಬಾರದು ಅಥವಾ ಬದಲಾಯಿಸಬಾರದು.

- ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ನಿಯೋಜಿಸಲ್ಪಡುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಒಂದು ರಜೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. ಆದರೆ 15 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಗೆ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ರಜೆ ಹೋದಲ್ಲಿ ಅವರ ವೇತನವನ್ನು ಕಡಿತಗೊಳಿಸಲಾಗುವುದು. ಒಂದು ವೇಳೆ 15 ದಿನಗಳಿಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ರಜೆಯನ್ನು ಸಿಬ್ಬಂದಿಯು ಪಡೆಯುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಬದಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯವರು ಮಾಡಬೇಕು. ಏಜೆನ್ಸಿ ನೀಡುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅವರ ಸೇವಾ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಾಣಾಪಾಯ ಆಕಸ್ಮಿಕ ಘಟನೆಗಳು ಸಂಬಂಧಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯವರೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡು ಪರಿಹಾರ ನೀಡಲು ಬದ್ಧರಿರಬೇಕು.
- ನಿಯೋಜಿಸುವ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಇಲಾಖೆಯ ಆಸ್ತಿ-ಪಾಸ್ತಿಗಳಿಗೆ ನಷ್ಟ ಉಂಟು ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಏಜೆನ್ಸಿಯವರೇ ಭರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

➤

ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಜವಾಬ್ದಾರಿ

- ❖ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳ 5ನೇ ತಾರೀಖಿನೊಳಗೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಖಾತೆಗೆ ವೇತನವನ್ನು ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಪಾವತಿಸಬೇಕು. ಮುಂದಿನ ತಿಂಗಳ ವೇತನ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಜೆರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಪೂರ್ವಭಾವಿಯಾಗಿ ತಮ್ಮ ಸ್ವಂತ ಹಣದಿಂದ ಭರಿಸಿ ಆ ಕೆಲಸದ ತಿಂಗಳು ಮುಗಿದ ನಂತರ ಇಲಾಖೆಗೆ ಬಿಲ್ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಮುಖಾಂತರ ಹಣದ ಮರುಪಾವತಿ ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಪ್ರತಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಮೊತ್ತದಂತೆ ವೇತನದ ವೆಚ್ಚವನ್ನು ಇಲಾಖಾ ವತಿಯಿಂದ ನೀಡಲಾಗುವುದು.
- ❖ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ವೇತನದಲ್ಲಿ ನೌಕರರ ವಂತಿಕೆಯಿಂದ EPF ; ESI ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಪರ ತೆರಿಗೆಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಕಡಿತಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ EPF ಮತ್ತು ESI ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆದು ಆ ಖಾತೆಗಳಲ್ಲಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಭಾಗ ಮತ್ತು ಎಂಪ್ಲಾಯರ್ಸ್ ಭಾಗದ ಹಣವನ್ನು ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ತಪ್ಪದೇ ಜಮೆ ಮಾಡಬೇಕು.
- ❖ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಆಯಾ ತಿಂಗಳು EPF ; ESI ಮತ್ತು Professional Tax ವೃತ್ತಿ ತೆರಿಗೆ ಕಟಾಯಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ ಹಿಂದಿನ ತಿಂಗಳ ಹಣವನ್ನು ಪಡೆಯತಕ್ಕದ್ದು.
- ❖ ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಇ.ಎಸ್.ಐ ಮತ್ತು ಇ.ಪಿ.ಎಫ್ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯಬೇಕು. ಒಂದು ವೇಳೆ ಖಾತೆ ತೆರೆಯದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಇದು ನಿಬಂಧನೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಎಂದು ಪರಿಗಣಿಸಿ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದವನ್ನು ರದ್ದು ಮಾಡಲಾಗುವುದು. ಮತ್ತು ಈ ಖಾತೆ ತೆರೆಯುವವರೆಗಿನ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಕಡಿತಗಳನ್ನು ಏಜೆನ್ಸಿಯವರು ಕಟಾವು ಮಾಡಬಾರದು. ಮತ್ತು ಈ ಸಂಬಂಧ ಹಣವನ್ನು ನೌಕರರಿಗೆ ವೇತನದಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿ ನೀಡಬೇಕು. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಖಾತೆಗಳನ್ನು ತೆರೆಯುವ ತನಕ ಇಲಾಖೆಯೂ ಸಹ ತನ್ನ ವಂತಿಕೆಯನ್ನು ಟೆಂಡರ್‌ದಾರರಿಗೆ ನೀಡುವಂತಿಲ್ಲ.
- ❖ ಯಶಸ್ವಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಮೇಲಿನ ಎಲ್ಲಾ ಶರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ರೂ 100/- [ರೂ ಒಂದು ನೂರು ಮಾತ್ರ] ಭಾಷಾ ಕಾಗದದಲ್ಲಿ ಕರಾರು ಒಪ್ಪಂದ ಮಾಡಿ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.
- ❖ ಈ ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿದಲ್ಲಿ ಇಲಾಖೆಯು ಏಜೆನ್ಸಿಯವರಿಗೆ 15 ದಿನದ ಗಡುವು ನೀಡಿ ಲಿಖಿತ ನೋಟೀಸು ಮೂಲಕ ಗುತ್ತಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತದೆ. ಇದೇ ರೀತಿ ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿಲ್ಲಿಸುವುದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 2 ತಿಂಗಳ ಮೊದಲು ನೋಟೀಸನ್ನು ಇಲಾಖೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ನೀಡುವುದು.
- ❖ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಯವರ ಮಧ್ಯೆ ಗುತ್ತಿಗೆ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಗುತ್ತಿಗೆ ನಂತರ ಉದ್ಭವಿಸಬಹುದಾದ ತಕರಾರುಗಳನ್ನು ಮಂಗಳೂರು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಬಗೆಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.

ಉಪನಿರ್ದೇಶಕರು(ಅಭಿವೃದ್ಧಿ) ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು
ಜಿಲ್ಲಾ ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ ಸಂಸ್ಥೆ
ಡಯಟ್ ದಕ್ಷಿಣ ಕನ್ನಡ ಮಂಗಳೂರು